**Перечень документов, необходимых для оформления субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг**

1. Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем (*по возможности);*

2. Свидетельство о праве собственности на квартиру, дом (*выписка из ЕГРН* )

или договор социального найма (1+11+14+15 стр.) (по возможности);

3. Паспорта всех прописанных ( ФИО, прописка, семейное положение);

4. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за последний месяц перед подачей заявления (*квартира, свет, газ, вода, кап. ремонт…* ) + чеки об оплате;

5. Льготные документы (*инвалидность, ветеран труда, узник…);*

6. Сведения о номере своего счета в кредитной организации (выписка лицевого счета, сберегательная книжка);

7. Справка для студентов о стипендии за последние) определяется **за 6 календарных месяцев**, отсчет указанного 6-месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии (указать: дневное отделение, бюджетная ( коммерческая ) форма обучения );

8. Договора об обучении студентам платной формы обучения и квитанции об оплате + дополнительное соглашение;

9. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи. **Доход семьи** (одиноко проживающего гражданина) определяется **за 6 календарных месяцев**, отсчет указанного 6-месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии. ***Военные пенсионеры справку о пенсии берут* *сами*** ;

11. Справка с места учебы учащимся старше **14** лет;

Директору казенного учреждения   
Воронежской области  
«Управление социальной защиты населения  
Железнодорожного района г. Воронежа»

И. Н. Хрыкину  
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
зарегистрированного(ой) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Степень родства по отношению к заявителю | Номер, серия , когда и кем выдан документ удостоверяющий личность | Место работы, учебы | Наличие льгот (документ, подтверждающий меры соц. поддержки) |
|  |  |  | заявитель |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

В настоящее время зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ перечисления субсидий: 1) перечисление на мой счет

|  |  |
| --- | --- |
| Номер счета |  |
| Наименование кредитной организации банковской системы РФ |  |

2) доставка средств структурными подразделениями организаций почтовой связи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ почтового отделения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование прилагаемых к заявлению документов | Отметка о наличии прилагаемых документов |
| 1. | Сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма ( поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма ( поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения. |  |
| 2. | Сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя предоставляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогооблаженния. |  |
| 3. | Документы или или их копии, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидий в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан предоставить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения, и коммунальные услуги. |  |
| 4. | Сведения, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг ( с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена). |  |
| 5. | Копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий ( с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена). |  |
| 6 | Иные документы (Предоставляются по собственной инициативе). |  |
| Общее количество представленных документов | | Кол-во\_\_\_\_\_ шт.  на\_\_\_\_\_ листах |

Принимаю на себя следующие обязательства:

1. в течение 1-го месяца после наступления события проинформировать о любых изменениях: изменение места постоянного жительства получателя субсидии, изменение основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, материального положения получателя субсидии и (или) членов его семьи;
2. использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг;
3. своевременно вносить платежи на оплату жилья и коммунальных услуг;
4. в случае использования для отопления жилого помещения твердого топлива представлять платежные документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, не позднее 2 сроков предоставления субсидии подряд;
5. в течение 5 дней со дня закрытия или изменения счета, на который осуществлялось перечисление субсидий, известить об этом КУВО «УСЗН» районов по месту жительства.

Предупрежден:

1. представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений, необходимых для назначения субсидии, является основанием для отказа в предоставлении субсидии;
2. о проведении проверки достоверности содержащихся в заявлении сведений и выяснения наличия или отсутствия факта проживания и регистрации члена семьи заявителя по месту жительства совместно с заявителем путем направления официальных запросов;
3. что в случае установления в ходе проверки факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах семьи или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений и тому подобных сведений, заявитель (его семья) может быть лишен (лишена) права получения субсидий на период, в течение которого субсидия незаконно предоставлялась;
4. незаконно предоставленные суммы субсидии подлежат возврату в установленном законом порядке;
5. заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6. если размер субсидии превысил фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, излишне полученные суммы субсидии засчитываются в счет будущей субсидии, а при отсутствии права на получение субсидии в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем субсидии в бюджет, из которого была предоставлена субсидия. При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску уполномоченного органа истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С установленными правилами предоставления субсидий ознакомлен, и обязуюсь их выполнять.

Согласен на проведение проверки достоверности предоставленных мной сведений.

Подпись заявителя / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.